



Fundusze Europejskie
dla Lubelskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

Wypracowanie i wdrożenie programu kompleksowego rehabilitacji psychologicznej dla osób pracujących i bezrobotnych z województwa lubelskiego

Nr projektu: FELU.09.05-IZ.00-0009/24

Projekt realizowany jest dzięki wsparciu udzielonemu z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027

Priorytet IX Zaspokajanie potrzeb rynku pracy

Działanie 9.5 Ochrona środowiska pracy

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Wypracowanie i wdrożenie programu kompleksowego rehabilitacji psychologicznej dla osób pracujących i bezrobotnych z województwa lubelskiego” nr projektu FELU.09.05-IZ.00-0009/24, który realizowany jest w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027, Priorytet: IX Zaspokajanie potrzeb rynku pracy, Działanie 9.5 Ochrona środowiska pracy.
2. Projekt „Wypracowanie i wdrożenie programu kompleksowego rehabilitacji psychologicznej dla osób pracujących i bezrobotnych z województwa lubelskiego” jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus na podstawie umowy nr **FELU.09.05-IZ.00-0009/24** podpisanej z Województwem Lubelskiem – Urząd Marszałkowski Województwa Lubelskiego, pełniącym rolę Instytucji Zarządzającej w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027.
3. Projekt realizowany jest przez Szpital Neuropsychiatryczny im. Prof. Mieczysława Kaczyńskiego Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Lublinie z siedzibą przy ul. Abramowickiej 2, 20-442 Lublin (Beneficjent projektu).
4. Biuro projektu „Wypracowanie i wdrożenie programu kompleksowej rehabilitacji psychologicznej dla osób pracujących i bezrobotnych z województwa lubelskiego” mieści się w siedzibie realizatora projektu tj. przy ul. Abramowickiej 2, 20-442 Lublin, dane kontaktowe: tel. 81 72 86 371, tel. 81 72 86 416, e-mail: projekty@snzoz.lublin.pl.
5. Projekt realizowany jest od 01.10.2024 r. do 31.03.2027 r.
6. Celem projektu jest przywrócenie maksymalnie możliwej zdolności do aktywności zawodowej 200 (140 kobiet, 60 mężczyzn) osobom dorosłym od 18 roku życia, mieszkańcom województwa lubelskiego aktywnym zawodowo lub deklarującym gotowość do podjęcia zatrudnienia, z zaburzeniami psychicznymi afektywnymi, nerwicowymi oraz depresyjnymi.
7. Głównym rezultatem projektu będzie kontynuowanie bądź podjęcie zatrudnienia przez min. 140 osób (100 kobiet i 40 mężczyzn). Cel zostanie osiągnięty do 31.03.2027 r.
8. Miejsce realizacji: województwo lubelskie
9. Projekt jest realizowany zgodnie z politykami horyzontalnymi unii Europejskiej, Kartą praw Podstawowych Unii Europejskiej, w tym w szczególności zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami i zasadą równości kobiet i mężczyzn a także Konwencją ONZ o prawach osób niepełnosprawnych i zasadą zrównoważonego rozwoju.
10. Udział w projekcie jest dobrowolny i bezpłatny dla uczestnika/Uczestniczki Projektu.



Organizator

Szpital Neuropsychiatryczny im. prof. Mieczysława Kaczyńskiego
Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Lublinie



§ 2

Uczestnicy/czki projektu

1. Projekt jest skierowany do 200 (140 kobiet/60 mężczyzn) osób dorosłych od 18 roku życia, zamieszkałych na terenie woj. lubelskiego w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego, narażonych na opuszczenie rynku pracy (osoby pracujące) z powodu czynników zdrowotnych oraz osób bezrobotnych zarejestrowanych w powiatowych urzędach pracy w województwie lubelskim, potrzebujących świadczeń rehabilitacyjnych w celu podjęcia zatrudnienia.
2. Grupę Docelową projektu stanowią:
 - osoby dorosłe od 18 roku życia,
 - osoby pracujące na terenie województwa lubelskiego (190 osób),
 - osoby bezrobotne zarejestrowane w powiatowych urzędach pracy deklarujące podjęcie zatrudnienia (10 osób),
 - osoby zamieszkałe na terenie województwa lubelskiego,
 - osoby narażone na opuszczenie rynku pracy z powodu czynników zdrowotnych oraz osoby bezrobotne zarejestrowane w powiatowych urzędach pracy w województwie lubelskim potrzebujące świadczeń rehabilitacyjnych w celu podjęcia zatrudnienia.
3. Min. 70% grupy docelowej będą stanowiły kobiety (min. 140 Kobiet)
4. Min. 20% grupy docelowej to osoby pracujące w wieku 50 lat i więcej (min. 40 osób)
5. Min. 5% grupy docelowej będą stanowiły osoby poszukujące pracy, zarejestrowane w powiatowych urzędach pracy (min. 10 osób) deklarujące gotowość do podjęcia zatrudnienia
6. Min. 5% grupy docelowej będą stanowić osoby niepełnosprawne (min. 10 osób- 6 kobiet, 4 mężczyzn).
7. Wsparciem w projekcie objęci zostaną pacjenci z rozpoznaniem zaburzeń psychicznych w wywiadzie (wg ICD-10: F33, F41.1, F43.1, F43.2, F40-F48).
8. Priorytetowo do projektu będą kwalifikowane: kobiety, osoby o niskich kwalifikacjach, osoby niepełnosprawne, osoby z terenów wiejskich, osoby w wieku 50 lat i więcej.
9. **Kryteria wykluczające udział w projekcie:**
 - a) Przeciwwskazania zdrowotne do skorzystania ze świadczeń rehabilitacji w trybie ambulatoryjnym np. ciężka depresja, zaburzenia psychotyczne, upośledzenie umysłowe, itp.
 - b) Jednoczesne korzystanie ze świadczeń rehabilitacji leczniczej finansowanych przez NFZ, ZUS lub PRFON z powodu w/w jednostek chorobowych.

§ 3

Rekrutacja do projektu

1. Rekrutacja prowadzona będzie zgodnie z zasadami horyzontalnymi w tym zasadami równościowym tj. zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasadą równości kobiet i mężczyzn.
2. Rekrutacja prowadzona będzie z zachowaniem równych szans bez względu na płeć, rasę, pochodzenie, orientację seksualną itp. Każdy Uczestnik/czka Projektu (UP) traktowany/a będzie jednakowo.
3. Proces rekrutacji będzie dopasowany do wszystkich Uczestników/czek Projektu (UP), w szczególności do osób z niepełnosprawnościami poprzez dostosowanie Biura Projektu/miejsca



Organizator

Szpital Neuropsychiatryczny im. prof. Mieczysława Kaczyńskiego
Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Lublinie



Fundusze Europejskie
dla Lubelskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



- spotkań/sal szkoleniowych/usług, różnych środków przekazu, np. języka wrażliwego na płeć/niepełnosprawność.
4. Rekrutacja zapewni równy dostęp do Projektu wszystkim osobom, w tym osobom z niepełnosprawnościami.
 5. Rekrutacja odbywać się będzie na terenie województwa lubelskiego.
 6. Rekrutacja będzie prowadzona w sposób ciągły do zrekrutowania całej grupy docelowej w terminie realizacji projektu.
 7. Etapy rekrutacji:
 - 1) Informacja i promocja
 - 2) Zebranie formularzy.
 - 3) Zbieranie Komisji Rekrutacyjnej oraz wyłonienie UP wg. kryteriów formalnych i kryteriów preferowanych/punktów premiujących.
 8. Komisja Rekrutacyjna stworzy protokół z rekrutacji wraz z listą osób zakwalifikowanych (wg. punktacji od największej do najmniejszej) oraz listę osób rezerwowych.
 9. W przypadku tej samej liczby punktów decyduje kolejność zgłoszeń – weryfikowana na podstawie prowadzonego rejestru wpływu zgłoszeń.
 10. Rekrutacja będzie otwarta, na postawie doboru celowego i niniejszego regulaminu.
 11. Możliwe jest wcześniejsze zakończenie rekrutacji w przypadku wyczerpania limitu miejsc.
 12. Warunki uczestnictwa w projekcie:
 - a) Spełnienie kryteriów formalnych (złożenie kompletu dokumentacji rekrutacyjnej).
 - b) Spełnienie kryteriów kwalifikowalności grupy docelowej:
 - osoby dorosłe od 18 roku życia,
 - osoby zamieszkałe i zatrudnione na terenie woj. Lubelskiego (w rozumieniu Kodeksu Cywilnego) narażone na opuszczenie rynku pracy z powodu czynników zdrowotnych
 - osoby bezrobotne zarejestrowane w powiatowych urzędach pracy w województwie lubelskim, potrzebujące świadczeń rehabilitacyjnych, które deklarują gotowość do podjęcia zatrudnienia
 - c) Zapoznanie się z regulaminem projektu i zaakceptowanie go.
 13. Kwalifikacja Uczestników/czek Projektu będzie odbywać się również w momencie objęcia UP pierwszą formą wsparcia zaplanowaną w ramach projektu.
 14. Dokumenty wymagane od kandydata/cki w procesie rekrutacji do projektu:
 - a) Formularz zgłoszeniowy do projektu,
 - b) Zaświadczenie potwierdzające status na rynku pracy:
 - Osoba pracująca - Zaświadczenie o zatrudnieniu (Załącznik nr 2 do regulaminu)
 - Osoba bezrobotna - Zaświadczenie potwierdzające posiadanie statusu osoby bezrobotnej z urzędu pracy województwa lubelskiego lub Urzędowe zaświadczenie o zarejestrowaniu jako osoba bezrobotna / poszukująca pracy nie starsze niż 30 dni przed dniem przystąpienia do projektu
 - c) orzeczenie o niepełnosprawności/inny równoważny dokument w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych – dotyczy osób z niepełnosprawnością (Dz. U. z 2023 r. poz. 100, z późn. zm.), lub w przypadku osób z zaburzeniami psychicznymi, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego - odpowiednie orzeczenie lub inny dokument poświadczający stan zdrowia (Dz. U. z 2022 r. poz. 2123) – jeśli dotyczy
 - d) Zaświadczenie lekarskie stwierdzające zdiagnozowane zaburzenie psychiczne, depresyjne lub nerwicowe (jeśli dotyczy)
 15. Warunkiem przystąpienia do projektu jest wypełnienie Formularza zgłoszeniowego do projektu na wzorze, stanowiącym załącznik nr 1 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Wypracowanie i wdrożenie programu kompleksowego rehabilitacji psychologicznej dla osób pracujących i bezrobotnych z województwa lubelskiego” i dostarczenie go wraz z pozostałymi



Organizator

Szpital Neuropsychiatryczny im. prof. Mieczysława Kaczyńskiego
Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Lublinie



Fundusze Europejskie
dla Lubelskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



lubelskie
Smakuj życie!

dokumentami rekrutacyjnymi wymienionymi w §3 pkt. 14 niniejszego Regulaminu w wyznaczonym terminie do biura projektu:

- osobiście w biurze projektu w Lublinie przy ul. Abramowicka 2, 20-442 Lublin, w dni robocze w godzinach 8.00-14.00,
- pocztą lub kurierem na wyżej wymieniony adres (przesłać oryginały),
- przekazanie dokumentów podczas spotkania z kadrą projektu (dogodne dla osób z niepełnosprawnościami) lub przekazanie dokumentów przez osobę uprawnioną (w przypadku osób z niepełnosprawnościami).
- przesyłając elektronicznie na adres mailowy: projekty@snzoz.lublin.pl (w tym przypadku oryginały dokumentów muszą być dostarczone najpóźniej w dniu rozpoczęcia pierwszego wsparcia przez uczestnika projektu)

16. W przypadku przesłania dokumentów za pośrednictwem poczty (listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru) za datę otrzymania dokumentów uznaje się datę stempla. Złożone dokumenty rekrutacyjne nie podlegają zwrotowi. Zgłoszenia, które nie są kompletne i/lub nie zawierają danych umożliwiających kontakt z Kandydatem/Kandydatką nie podlegają rozpatrzeniu.
17. W przypadku braku pełnej grupy uczestników projektu aplikacje złożone po zakończeniu rekrutacji mogą zostać rozpatrzone.
18. Dokumenty rekrutacyjne do udziału w projekcie "Wypracowanie i wdrożenie programu kompleksowego rehabilitacji psychologicznej dla osób pracujących i bezrobotnych z województwa lubelskiego" dostępne są na stronie internetowej oraz w biurze projektu.
19. Rekrutację do projektu poprzedzi akcja promocyjno – informacyjna. Informacje o projekcie będą przekazywane przystępnym językiem, będą zawierać prezentację wizerunku obydwu płci.
20. Proces rekrutacji do projektu będzie składać się z etapów:

I. Ocena wg. kryteriów formalnych

- wiek: osoby dorosłe powyżej 18 roku życia (1 pkt)
- zamieszkanie: osoby zamieszkujące województwo lubelskie (1 pkt)
- status na rynku pracy: miejsce pracy lub zarejestrowania w urzędzie pracy- województwo lubelskie:
 - a) osoba pracująca na terenie województwa lubelskiego w rozumieniu przepisów KC, narażona na opuszczenie rynku pracy z powodu czynników zdrowotnych (1 pkt)
 - b) osoba bezrobotna zarejestrowana w powiatowych urzędach pracy w woj. lubelskim, potrzebująca świadczeń rehabilitacyjnych w celu podjęcia lub powrotu do zatrudnienia (1 pkt)

Po formalnej ocenie dokumentów przez Komisję Rekrutacyjną oraz obowiązkowym otrzymaniu 3 pkt przez kandydata na etapie formalnym i ewentualnym wezwaniu do uzupełnienia braków dokumenty zostaną przekazane do oceny kryteriów premiujących.

II. Ocena wg. kryteriów premiujących

Komisja Rekrutacyjna dokona oceny Kandydata/ki na podstawie kryteriów preferowanych/punktów premiujących:

- kobiety (5 pkt)
- osoby ze stopniem niepełnosprawności – co najmniej (5 pkt)
- osoby w wieku 50 lat i więcej (5 pkt)
- osoby o niskich kwalifikacjach (5 pkt)
- osoba zamieszkująca teren wiejski – DEGURBA 3 (5 pkt)

UWAGA! Osoby zaliczające się do kilku grup uzyskiwać będą punkty za przynależność do każdej z grup.

Maksymalna liczba punktów (kryteria formalne i kryteria premiujące) – 28.

21. Kryteria kwalifikowalności muszą być spełnione zarówno na dzień złożenia formularza rekrutacyjnego, jak również w momencie objęcia Uczestnika Projektu pierwszą formą wsparcia zaplanowaną w ramach projektu - potwierdzenie kwalifikowalności na podstawie Oświadczenia o spełnieniu kryteriów grupy docelowej (załącznik nr 3).



Organizator

Szpital Neuropsychiatryczny im. prof. Mieczysława Kaczyńskiego
Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Lublinie

22. Kandydaci, którzy pozytywnie przejdą wszystkie etapy rekrutacji zostaną poinformowani osobiście, telefonicznie/mailowo.
23. Od przeprowadzonej przez Komisję Rekrutacyjną oceny (oceny złożonej dokumentacji rekrutacyjnej oraz oceny punktowej) nie przysługują osobie ubiegającej się o udział w projekcie żadne środki odwoławcze.

§ 4

Zakres wsparcia przewidziany w ramach projektu

W ramach projektu Uczestnik Projektu (UP) skorzysta bezpłatnie z następujących wsparć:

1. Rehabilitacja medyczna podzielona na 5 części:
 - a) Konsultacja psychiatryczna- 1 spotkanie/2,5 godziny- każdy Uczestnik/czka odbędzie wstępną wizytę diagnostyczną, której celem będzie zapoznanie z sytuacją medyczną UP oraz ustalenie rozpoznania wg ICD-10.
 - b) Konsultacja diagnostyczna psychologa- 1 spotkanie/1 godzina - każdy Uczestnik/czka odbędzie godzinną wizytę diagnostyczną z psychologiem klinicznym specjalizującym się w diagnozach na tle nerwicowym. UP otrzyma rozpoznanie psychologiczne, opracowany zostanie indywidualny plan wsparcia.
 - c) Indywidualne spotkania psychoterapeutyczne - każdy Uczestnik/czka odbędzie 10 godzin (10 spotkań x 1 godzina) sesji psychoterapeutycznych, które będą odbywać się nie rzadziej niż raz w tygodniu
 - d) Konsultacja psychiatryczna kontrolna- 1 spotkanie/2,5 godziny - po odbytej serii psychoterapii każdy Uczestnik/czka zostanie ponownie skierowany do lekarza psychiatry na wizytę kontrolną celem oceny stanu pacjenta po przebytej psychoterapii
 - e) Kontrolna wizyta psychologiczna- 1 spotkanie/1 godzina- każdy Uczestnik/czka zostanie ponownie skierowany do psychologa, który za pomocą narzędzi diagnostycznych oceni stan pacjenta i określi jego gotowość w zakresie funkcji psychicznych oraz społeczno – zawodowych.
2. Rehabilitacja funkcji społecznych oraz zawodowych podzielona na 4 moduły:
 - a) Trening redukcji stresu – każdy UP odbędzie 10 godzin treningu w zakresie umiejętności relaksacji psychofizycznej (zajęcia grupowe)
 - b) Warsztaty radzenia sobie z emocjami - każdy UP odbędzie 6 godzin warsztaty w zakresie wpływu emocji na funkcje poznawcze, relacje społeczne i samopoczucie fizyczne oraz praktyczne umiejętności zarządzania własnymi emocjami (zajęcia grupowe)
 - c) Warsztaty asertywności - każdy UP odbędzie 3 godziny warsztaty w zakresie podstawowej wiedzy na temat asertywności oraz praktycznej umiejętności zastosowania asertywnej komunikacji oraz asertywnych zachowań w życiu codziennym (zajęcia grupowe)
 - d) Indywidualne konsultacje specjalistyczne z doradcą zawodowym - każdy UP odbędzie 3 godzinne spotkanie z doradcą zawodowym. Celem doradztwa zawodowego jest identyfikacja potrzeb Uczestników/czek Projektu (UP) w tym m.in. poprzez diagnozowanie potrzeb szkoleniowych lub walidacyjnych (potwierdzenie nabytych wcześniej kwalifikacji i kompetencji), możliwości doskonalenia zawodowego oraz opracowanie lub aktualizacja dla każdego Uczestnika/czki Indywidualnego Planu Działania (IPD).

§ 5

Organizacja przewidzianych w projekcie form wsparcia

1. Wszystkie formy wsparcia w ramach projektu realizowane będą na terenie województwa lubelskiego (w szczególności na terenie Szpitala Neuropsychiatrycznego w Lublinie przy ul. Abramowicka 2



Organizator

Szpital Neuropsychiatryczny im. prof. Mieczysława Kaczyńskiego
Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Lublinie



- oraz w innych lokalizacjach na obszarze województwa, w których zostanie zidentyfikowane zapotrzebowanie i zgłosi się znacząca liczba osób zainteresowanych udziałem w projekcie).
2. W przypadku grup szkoleniowych, w których Uczestnikami/Uczestniczkami będą osoby z niepełnosprawnościami ruchowymi, wszystkie formy wsparcia realizowane będą w budynkach i salach architektonicznie dostosowanych do potrzeb osób z niepełnosprawnościami.
 3. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian w harmonogramie zajęć i szkoleń oraz miejsca ich realizacji. Uczestnicy o zmianach będą informowani na bieżąco.
 4. Zajęcia będą dostosowane do potrzeb Uczestników/czek Projektu, z uwzględnieniem, iż część Uczestników/czek Projektu stanowić będą osoby pracujące, w związku z czym zajęcia prowadzone będą również w godzinach popołudniowych, wieczornych i weekendy. Zajęcia będą umożliwiały pogodzenie życia zawodowego z prywatnym.
 5. Przestrzegane będą zasady horyzontalne, w tym dwie równościowe, tj. zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób niepełnosprawnych i zasady równości kobiet i mężczyzn poprzez dostosowanie terminów realizacji działań do potrzeb indywidualnych Uczestnika/czki Projektu i charakteru wsparcia.
 6. Każdy Uczestnik/Uczestniczka Projektu własnoręcznym podpisem potwierdza obecność na wszystkich formach wsparcia udzielonych w ramach projektu.
 7. Uczestnicy projektu biorący udział w projekcie nabywają umiejętności i kompetencje niezbędne na rynku pracy. Zdobyte certyfikaty będą trwałym rezultatem potwierdzające nabyte kwalifikacje.
 7. Uczestnicy/Uczestniczki w ramach projektu będą mieli zapewnioną:
 - a) przerwę kawową podczas Treningu redukcji stresu oraz Warsztatów radzenia sobie z emocjami,
 - b) lunch podczas Treningu redukcji stresu oraz Warsztatów radzenia sobie z emocjami.Każdy Uczestnik/Uczestniczka Projektu własnoręcznym podpisem potwierdza odbiór/skorzystanie z przerwy kawowej i lunchu na w/w formach wsparcia udzielonych w ramach projektu.
 8. Biuro projektu, miejsce rekrutacji, gabinety/sale do indywidualnych wsparć oraz sale do spotkań grupowych będą dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnościami.

§ 6

Prawa i obowiązki Uczestników Projektu

1. Prawa Uczestników projektu:

- Prawo do bezpłatnego udziału w projekcie – wszystkie formy wsparcia przewidziane w projekcie (wsparcia indywidualne i grupowe) są finansowane ze środków EFS+.
- Prawo do równego i niedyskryminującego traktowania – bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, miejsce zamieszkania (miasto/wieś), pochodzenie itp.
- Prawo do pełnej informacji – UP ma prawo znać zasady udziału w projekcie, swoje obowiązki i uprawnienia, zakres wsparcia oraz warunki rezygnacji.
- Prawo do ochrony danych osobowych i poszanowania godności – dane są przetwarzane zgodnie z RODO, a udział w projekcie odbywa się z poszanowaniem prywatności i bezpieczeństwa UP.
- Każdy z Uczestników/Uczestniczek Projektu ma prawo do rezygnacji z udziału w projekcie na zasadach określonych w § 7.

2. Uczestnicy/Uczestniczki Projektu zobowiązani są do:

- regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa we wszystkich formach wsparcia w ramach projektu,
- potwierdzania obecności każdorazowo na liście obecności (wsparcia indywidualnego i grupowego),
- potwierdzenia odbioru/skorzystania z przerwy kawowej oraz lunchu,



Organizator

Szpital Neuropsychiatryczny im. prof. Mieczysława Kaczyńskiego
Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Lublinie



- wypełniania ankiet monitorujących związanych z realizacją projektu i monitoringiem jego późniejszych rezultatów.
- Uczestnik/Uczestniczka Projektu zobowiązany/a jest do bieżącego informowania Realizatora Projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić lub uniemożliwić dalszy udział w projekcie oraz o wszelkich zmianach związanych z jego statusem na rynku pracy.
- Uczestnik/Uczestniczka Projektu zobowiązuje się do uczestnictwa w minimum 80% zajęć projektowych realizowanych indywidualnie i grupowo pod rygorem skreślenia z listy uczestników.
- W terminie 4 tygodni od dnia zakończenia udziału w projekcie Uczestnik/Uczestniczka Projektu zobowiązany/a jest do przekazania Realizatorowi Projektu dokumentu potwierdzającego kontynuowanie lub podjęcie zatrudnienia. Dokumentami potwierdzającymi zatrudnienie są m.in.: kopia umowy o pracę/zlecenie/dzieło lub zaświadczenie od pracodawcy potwierdzającego zatrudnienie, wydruk z CEIDG w przypadku rozpoczęcia działalności gospodarczej: zaświadczenia z gminy/Urzędu skarbowego/ZUS, potwierdzające prowadzenie działalności.
- Uczestnik/ Uczestniczka Projektu zobowiązany/a jest do udziału w badaniach ankietowych prowadzonych zarówno przez Organizatora projektu, podwykonawców jak i podmioty zewnętrzne na zlecenie Instytucji Zarządzającej.

§ 7

Rezygnacja z udziału w projekcie

1. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie Uczestnik/Uczestniczka Projektu zobowiązuje się niezwłocznie dostarczyć do Organizatora Projektu pisemne oświadczenie o tym fakcie (osobiście, e-mailem, bądź za pośrednictwem poczty).
2. Rezygnacja z udziału w projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach i następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia wraz z podaniem przyczyny w terminie do 7 dni od momentu zaistnienia przyczyny powodującej konieczność rezygnacji. Rezygnacja taka jest możliwa i przyjmowana jedynie w przypadku osobistych lub zawodowych przyczyn (choroba, podjęcie pracy, inne istotne powody zaakceptowane przez Kierownika/czkę projektu). Należy podać powody rezygnacji oraz przedłożyć zaświadczenie lub inny stosownej rangi dokument od odpowiedniej instytucji (np. zwolnienie lekarskie).
3. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo do wykreślenia Uczestnika/Uczestniczki Projektu z listy Uczestników Projektu w przypadku naruszenia przez niego niniejszego regulaminu.
4. W przypadku rezygnacji lub skreślenia Uczestnika/Uczestniczki Projektu z listy uczestników projektu jego miejsce zajmuje pierwsza osoba z listy rezerwowej (ostateczna decyzję o możliwości zastąpienia osoby, która zrezygnowała osobą z listy rezerwowej należy do Zespołu Projektu).
5. W przypadku nieuzasadnionej rezygnacji z udziału w projekcie, Realizator Projektu może domagać się zwrotu kosztów świadczeń otrzymanych przez Uczestnika/Uczestniczki.
6. Zapisy pkt. 5 nie mają zastosowania w przypadku, gdy powodem rezygnacji z udziału w projekcie było podjęcie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej. W tym przypadku Uczestnik projektu jest zobowiązany do przedstawienia w terminie do 7 dni dokument potwierdzający zatrudnienie (umowa zlecenie, umowa o pracę, wydruk z CEIDG lub zaświadczenie o zatrudnieniu od pracodawcy).
7. Osoby z listy rezerwowej będą przyjmowane do momentu maksymalnie 20% wsparcia, pod warunkiem nadrobienia zaległości (ostateczna decyzję o możliwości zastąpienia osoby która zrezygnowała osobą z listy rezerwowej należy do Zespołu Projektu).
24. W przypadku rezygnacji z udziału projekcie poprzez złożenie oświadczenia o rezygnacji lub braku



Organizator

Szpital Neuropsychiatryczny im. prof. Mieczysława Kaczyńskiego
Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Lublinie



Fundusze Europejskie
dla Lubelskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



min. 80% obecności na każdych zajęciach Uczestnik/Uczestniczka zostanie wykreślony/a z listy Uczestników/Uczestniczek Projektu (wyjątek stanowią będą godziny usprawiedliwione z przyczyn niezależnych od Uczestnika/czki).

21. Kandydaci/Kandydatki na Uczestników/Uczestniczki Projektu będą zobowiązani do przekazania Realizatorowi Projektu informacji o sytuacji Uczestnika/Uczestniczki Projektu po opuszczeniu projektu.

§ 8

Klauzula informacyjna

Obowiązek informacyjny realizowany w związku z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz.Urz. UE L119, s. 1) – dalej „RODO” – informujemy o sposobie i celu, w jakim przetwarzamy Pani/Pana dane osobowe, a także o przysługujących Pani/Panu prawach, wynikających z „RODO”.

1. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.
2. Przysługuje Panu/Pani prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.
3. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Szpital Neuropsychiatryczny im. Prof. Mieczysława Kaczyńskiego Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Lublinie z siedzibą przy ul. Abramowickiej 2, 20-442 Lublin, wpisany do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z/s w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000004020, NIP 946 21 60 056, REGON 43 10 19 046
4. Kandydat/ka/Uczestnik/czka może skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych wysyłając wiadomość na adres: lub osobiście: Szpital Neuropsychiatryczny im. Prof. Mieczysława Kaczyńskiego Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Lublinie z siedzibą przy ul. Abramowickiej 2, 20-442 Lublin.
 - a) Przetwarzanie danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa w art. 6 ust. 1 lit. c „RODO” oraz w zw. z art. 4 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej, zwanego dalej rozporządzeniem ogólnym;
 - b) art. 6 ust. 1 lit. b „RODO” tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą przed zawarciem umowy;
 - c) art. 9 ust. 2 lit. g „RODO” przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązków i wykonywania szczególnych praw przez administratora lub osobę, której dane dotyczą;
 - d) art. 87 i 88 Ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027, zwanej dalej ustawą wdrożeniową



Organizator

Szpital Neuropsychiatryczny im. prof. Mieczysława Kaczyńskiego
Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Lublinie



5. Dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu:
 - a) udzielenia wsparcia Kandydatom/Kandydatkom Uczestniczkom/Uczestnikom do projektu z uwzględnieniem rekrutacji, działań informacyjnych, monitorowania, sprawozdawczości, ewaluacji, kontroli i audytu prowadzonych w zakresie projektu;
 - b) realizacji projektu, w szczególności potwierdzania kwalifikowalności wydatków, udzielania wsparcia Kandydatom/Kandydatkom do projektu, ewaluacji, monitoringu, kontroli, audytu, sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych, w ramach projektu / programu;
6. Dane osobowe mogą być udostępnione i przetwarzane przez pozostałych administratorów uczestniczących we wdrażaniu Programu tj.:
 - a) Instytucji Zarządzającej, której funkcję pełni Zarząd Województwa Lubelskiego-Województwo Lubelskie z siedzibą przy ul. Artura Grottgera 4, 20-029 Lublin,
 - b) Ministrowi właściwemu do spraw Rozwoju Regionalnego;
7. Dane osobowe mogą być powierzone do przetwarzania podmiotom, które na zlecenie Organizatora uczestniczą w realizacji projektu i na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora.
8. Dane osobowe mogą zostać powierzone podmiotom realizującym badania ewaluacyjne.
9. Podanie danych osobowych Kandydata/Kandydatki jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach, a odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu.
10. Kandydat / uczestnik ma prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
11. Kandydat / uczestnik ma prawo dostępu do treści swoich danych, żądania sprostowania swoich danych lub żądania ograniczenia ich przetwarzania.
12. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
13. Dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.
14. Dane osobowe zgodnie z treścią art. 13 ust. 2 lit. a „RODO” będą przechowywane przez okres od dnia zawarcia umowy o dofinansowanie do upływu terminu 5 - cio letniego liczonego od dnia 31 grudnia roku, w którym dokonano ostatniej wypłaty dofinansowania w ramach projektu, do którego realizowana jest rekrutacja dotycząca Pana/Pani osoby.
15. Beneficjent informuje kandydatów / uczestników projektu, o możliwym przetwarzaniu danych przez podmioty prowadzące badanie ewaluacyjne oraz pozostałych administratorów uczestniczących we wdrażaniu Programu tj. IZ (Zarząd Województwa Lubelskiego) oraz IK UP (Ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego)
16. Pana/Pani dane osobowe są przetwarzane w celu rekrutacji i są przetwarzane wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. a ww. Rozporządzenia.
17. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do: - dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania, a także – w przypadkach przewidzianych prawem - prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych. - wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku, gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa. Potwierdzam odbiór klauzuli informacyjnej o przetwarzaniu moich danych osobowych zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.



Organizator

Szpital Neuropsychiatryczny im. prof. Mieczysława Kaczyńskiego
Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Lublinie



Fundusze Europejskie
dla Lubelskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



§ 9

Postanowienia końcowe

1. Uczestnik/Uczestniczka Projektu jest zobowiązany/a do respektowania zasad niniejszego Regulaminu.
2. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzygane są przez Realizatora Projektu.
3. Regulamin dostępny jest w biurze projektu i na stronie internetowej: <https://www.snzoz.lublin.pl/>
4. Niniejsza aktualizacja regulaminu wchodzi w życie z dniem **20.03.2026** r.
5. Realizator Projektu zastrzega sobie możliwość wniesienia zmian do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Wypracowanie i wdrożenie programu kompleksowego rehabilitacji psychologicznej dla osób pracujących i bezrobotnych z województwa lubelskiego”.
6. Aktualizacja będzie zamieszczana na stronie internetowej oraz dostępna w biurze projektu.



Organizator

Szpital Neuropsychiatryczny im. prof. Mieczysława Kaczyńskiego
Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Lublinie